

Соглашение

о предоставлении из бюджета Краснинского муниципального района субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

«09» января 2024г.

№ 1

с.Красное

Отдел образования администрации Краснинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, которому как получателю средств бюджета муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий районным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице исполняющего обязанности начальника отдела Денисова Владимира Петровича, действующего на основании Положения утвержденного Постановлением администрации Краснинского муниципального района Липецкой области от 25.03.2019г. №120, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества с. Красное Краснинского муниципального района Липецкой области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кабановой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации Краснинского муниципального района Липецкой области от 21.12.2016 г. № 588 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; Положением о бюджетном процессе в Краснинском муниципальном районе Липецкой области Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Краснинского муниципального района в 2024г/2025-2026годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 16 от 09.01.2024г. (далее Субсидия, муниципальное задание)

II. Порядок предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, как получателю средств

бюджета муниципального района по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК),
в следующем размере:

по аналитическому коду Субсидии 706 0703 06301 47030 611 241

в 2024 году — 4 692 700,00 руб. (четыре миллиона шестьсот девяносто две тысячи семьсот) рублей 00 копеек;

в 2025 году - 4 000 000,00 руб. (четыре миллиона) рублей 00 копеек;

в 2026 году - 4 000 000,00 руб. (четыре миллиона) рублей 00 копеек;

по аналитическому счету Субсидии 706 0703 06303 20120 614 241

в 2024 году - 441 290,88 руб. (четыреста сорок одна тысяча двести девяносто) рублей 88 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Краснинского муниципального района Липецкой области от 16 февраля 2018г. N 77 (далее - Порядок).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. на лицевой счет № 20706000037, открытый Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в отделе финансов администрации Краснинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии

в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального района на 1 января 2025 года, составленный по форме согласно приложению N2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "30" декабря 2024 года;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Главному распорядителю в бюджет муниципального района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального района на 1 января 2025 года, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учреждением ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "20" января 2025 года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального района на 1 января 2025 года, в размере, указанном в расчете, представленном Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Постановлением администрации Краснинского муниципального района от 19.10.2021г. №542 « О внесении изменений в постановление администрации Краснинского муниципального района от 20.11.2019г №594 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Краснинского муниципального района»

(реквизиты нормативного правового акта)

4.3.4. представлять Главному распорядителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания , составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 3 к Порядку), в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению N 3 к Порядку, в срок до "01" февраля года, следующего за отчетным .

4.3.5. В целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на оказание муниципальных услуг в сфере заключать с потребителем услуг Договор об образовании в соответствии с формой и условиями, определенными приложением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2024 году остаток Субсидии на осуществление в 2025 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренном пунктом 6.1.1. настоящего Соглашения.

6.1.1 Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального района в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением,

направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Главный Распорядитель

Отдел образования администрации
ное
Краснинского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации

ОГРН 1024800672819

ОКТМО 42630420

Юридический адрес:

399670, Липецкая область,

Краснинский район, с. Красное

ул. Октябрьская, д. 19а каб.1

Лицевой счет 02463005460

Казначейский счет 03231643426300004600

Единый казначейский счет

40102810945370000039

ИНН 4810001095

КПП 481001001

БИК ТОФК 014206212

Отделение Липецк Банка России//

УФК по Липецкой области г. Липецк

Тел.8(47469)2-03-63

Учреждение

Муниципальное бюджетное образователь-

ное учреждение дополнительного образования

Центр развития творчества с. Красное

Краснинского муниципального района

Липецкой области

ОГРН 1024800672775

ОКТМО 42630420

Юридический адрес:

399670, Липецкая область,

Краснинский район, с. Красное

ул. Красноармейская д.6

Лицевой счет 20706000037

Казначейский счет 03234643426300004600

Единый казначейский счет

40102810945370000039

ИНН 4810001793

КПП 481001001

БИК ТОФК 014206212

Отделение Липецк Банка России//

УФК по Липецкой области г. Липецк

Тел.8(47469)2-02-12

И.о. начальника

В.П. Денисов



Директор

Е.В. Кабанова



График перечисления Субсидии

на "09" января 2024г.

Наименование Учреждения : Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центра развития творчества Краснинского муниципального района Липецкой области

Наименование Главного распорядителя: Отдел образования администрации Краснинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

N п/п	Код по бюджетной классификации бюджета *(3)				Сроки перечисления Субсидии *(4)	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи программной (непрограммной) статьи	направления расходов		
1	2	3	4	5	6	8
1	706	0703	06301	47030	611	4 692 700,00
2	706	0703	06301	47030	611	4 000 000,00
3	706	0703	06301	47030	611	4 000 000,00
Итого по КБК					XX	12 102 968,00

График перечисления Субсидии

на "09" января 2024г.

Наименование Учреждения : Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центра развития творчества Краснинского муниципального района Липецкой области
Наименование Главного распорядителя: Отдел образования администрации администрации Краснинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

N п/п	Код по бюджетной классификации бюджета *(3)					Сроки перечисления Субсидии *(4)	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов		
			программной (непрограммной) статьи	направления расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	706	0703	06303	20120	614	- до "19" января 2024 года	36 774,24
2	706	0703	06303	20120	614	- до "19" февраля 2024 года	36 774,24
3	706	0703	06303	20120	614	- до "19" марта 2024 года	36 774,24
4	706	0703	06303	20120	614	- до "19" апреля 2024 года	36 774,24
5	706	0703	06303	20120	614	- до "20" май 2024 года	36 774,24
6	706	0703	06303	20120	614	- до "19" июнь 2024 года	36 774,24
7	706	0703	06303	20120	614	- до "19" июль 2024 года	36 774,24
8	706	0703	06303	20120	614	- до "19" августа 2024 года	36 774,24
9	706	0703	06303	20120	614	- до "19" сентября 2024 года	36 774,24
10	706	0703	06303	20120	614	- до "18" октября 2024 года	36 774,24
11	706	0703	06303	20120	614	- до "19" ноября 2024 года	36 774,24

12	706	0703	06303	20120	614	- до "19" декабря 2024 года	36 774,24
Итого по КБК						XX	441 290,88